

科目名	簿記入門				講師名	石原 美由紀	
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input checked="" type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ			
	2						
総回数	12				実務経験	会計事務所での実務業務	
単位時間数	24				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習	
出版社名				書籍名			
TAC出版				合格テキスト 日商簿記3級			
TAC出版				合格トレーニング 日商簿記3級			
概要	簿記の基礎知識を学ぶ						
目標	簿記の基礎知識と簡単な日常の流れが分かること						
授業計画	1	オリエンテーション(授業の進め方、持ち物)					
	2	簿記の基礎					
	3	↑	簿記とは				
	4	↓	財務諸表				
	5	日常の手続き					
	6	↑	取引、仕訳				
	7	↓	転記、試算表				
	8	演習問題・復習					
	9	↑					
	10	↓					
	11	↓					
	12	簿記入門 定期試験					
評価方法	授業態度・出席状況・提出物・小テスト・定期試験						



科目名	コミュニケーション演習				講師名	福間 理恵	
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input checked="" type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ			
	1	1					
総回数	12				実務経験		
単位時間数	24				授業方法	<input type="checkbox"/> 講義 <input checked="" type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書籍名				
日本能力協会マネジメントセンター			ジョブパス3級公式試験問題集				
概要	「話す」「書く」の二本柱を効果的に、よりの確に体得する。 人と人との意見のぶつかり合い、意志の疎通の中から新しい発見や感動、活力が生まれることを「ビジネスマナー」を題材にしながら習得する。 社会人としてのルールを学びながら、進路意識・目的意識を明確にしていく。						
目標	・自己表現 他者理解ができる ・自己受容 他社受容ができる ・社会人として必要なルールや、マナー、立ち振る舞いができる						
授業計画	1	他己紹介					
	2	コミュニケーションとは 名刺交換					
	3	お辞儀 自己分析					
	4	あいさつ					
	5	敬語					
	6	敬語					
	7	伝言ゲーム 伝え方 伝わり方					
	8	ジョブカード					
	9	来客対応					
	10	来客対応					
	11	ライフチャート					
	12	ビジネス文書					
	13						
	14						
	15						
	16						
	17						
	18						
	19						
	20						
	21						
	22						
	23						
	24						
	25						
	26						
	27						
	28						
	29						
	30						
評価方法	授業態度・出席状況・提出物・定期試験						

科目名	華道				講師名	山田 博子	
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス <input type="checkbox"/> ITビジネス <input type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期 I	前期 II	後期 I	後期 II			
		1	1				
総回数	19				実務経験		
単位時間数	38				授業方法	<input type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input checked="" type="checkbox"/> 実習	
出版社名				書籍名			
日本華道社				はじめるいけばな学校華道			
概要	池坊生け花の基礎を学ぶ						
目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日本伝統文化を「生け花」を通して認識する</li> <li>・華道の「道」に思いをいたし、共にお花の勉強する</li> </ul>						
授業計画	1	池坊の成り立ち 生花基本					
	2	池坊自由花					
	3						
	4						
	5						
	6						
	7						
	8						
	9						
	10						
	11						
	12						
	13						
	14						
	15						
	16						
	17						
	18						
	19						
評価方法	授業態度・出席状況						

科目名	就職指導 I				講師名	福間 理恵	
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input checked="" type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期 I	前期 II	後期 I	後期 II			
			1	2			
総回数	25				実務経験		
単位時間数	50				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書籍名				
実教出版			マイロード21				
ウイネット			就職筆記試験対策問題集 一般常識・SPI2				
概要	就職活動をスムーズに進めるために、自己分析、自己表現、就職試験対策、就活マナー、書類の書き方、面接の対応などの習得						
目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自己分析ができる ・自己表現ができる</li> <li>・就職活動のスケジュール管理ができる</li> <li>・インターシップ参加し、就労のイメージをふくらませる</li> </ul>						
授業計画	1	就職活動の流れ					
	2	就職希望調査 学生ページ紹介					
	3	適正診断					
	4	自己分析					
	5	自己PR					
	6	コアナビ メール					
	7	マイナビ リクナビ しまね学生登録					
	8	外部講師 就活セミナー					
	9	校内説明会					
	10	履歴書作成					
	11	面接試験					
	12	作文					
	13	合同就職説明会について					
	14	参加報告会					
	15	プレゼンテーションについて					
	16	資料作成					
	17	発表					
	18	質疑応答					
	19	資料作成					
	20	発表					
	21	インターンシップについて					
	22	ハローワーク講話					
	23	所作指導					
	24	履歴書 写真 添付書類 資格一覧 添え状					
	25	履歴書 写真 添付書類 資格一覧 添え状					
評価方法	授業態度・出席状況・提出物・発表						

科目名	商業簿記				講師名	石原 美由紀	
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ			
総回数	69				実務経験	会計事務所での実務経験	
単位時間数	138				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書籍名				
TAC出版			合格テキスト 日商簿記3級				
TAC出版			合格トレーニング 日商簿記3級				
概要	検定試験に必要な知識と会社における事務職に必要な知識及び日常生活に関わる簿記的な知識を学ぶ。						
目標	日本商工会議所簿記検定3級の取得を目指す。						
授業計画	1	オリエンテーション(検定試験について)	31			61	
	2	日常の手続き	32			62	
	3	↑ 商品売買	33			63	
	4	現預金	34			64	
	5	クレジット売掛金	35		↓	65	
	6	手形取引	36	株式の発行		66	
	7	電子記録債権	37	剰余金の配当と処分		67	
	8	その他の取引	38	税金について		68	
	9	訂正仕訳	39	証ひょうと伝票		69	↓
	10	試算表	40	演習問題・復習			
	11		41	↑			
	12		42				
	13		43				
	14		44				
	15		45				
	16		46				
	17		47				
	18		48				
	19		49				
	20		50				
	21	↓ 決算	51				
	22	↑ 現金過不足	52				
	23	貯蔵品・当座借越	53				
	24	売上原価	54				
	25	貸倒れ	55				
	26	減価償却	56	検定試験対策			
	27	経過勘定	57	↑			
	28	精算表	58				
	29	財務諸表	59				
	30	勘定の締め切り	60				
	評価方法	授業態度・出席状況・提出物・小テスト・定期試験					

科目名	ドクターズクラス I				講師名	西尾 直子
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス <input type="checkbox"/> ITビジネス <input type="checkbox"/> システムエンジニア
時間数/(週)	前期 I	前期 II	後期 I	後期 II		
総回数	12				実務経験	医療事務の実務経験
単位時間数	24				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習
出版社名			書籍名			
東京丸の内出版			メディカルDクラステキスト1・2・3・4・5			
ニチイ学館			技能認定試験問題集			
概要	医師の事務作業をサポートする業務のため、法律・制度や医学・薬学の基礎知識を中心に学習し、診断書・証明書・申請書の作成など実践的な内容を学習します。					
目標	法律・制度やカルテ記載内容が理解できるようになり、各種医療文章の作成ができる能力を身に付けドクターズクラス試験合格を目指します。					
授業計画	1	医師事務作業補助者とは				
	2	健康保険制度				
	3	保険医療機関				
	4	給付制限				
	5	国民健康保険				
	6	療養の担当規則				
	7	医療法				
	8	医師法				
	9	公衆衛生				
	10	社会福祉関連法規				
	11	レポート				
	12	まとめ				
	評価方法		授業態度、出席状況、提出物、小テスト、定期試験			

科目名	医学概論 I				講師名	渋谷 勇三	
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス <input type="checkbox"/> ITビジネス <input type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期 I	前期 II	後期 I	後期 II			
総回数	6				実務経験	眼科医	
単位時間数	12				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書籍名				
東京丸の内出版			メディカルDクラークテキスト2				
概要	人体の構造及び機能を基本とした診断、治療の方法などの医学についての基礎知識を学ぶ。						
目標	医師事務作業補助者として働く上で必要となる医学に関する基礎知識を習得するとともに、医師事務作業補助技能認定試験の出題範囲(医学一般)を学び合格を目指す。						
授業計画	1	オリエンテーション 人体の構成 診断と治療					
	2	神経の構造 (仕組みと働き、脳血管疾患、脳卒中、認知症)					
	3	循環器系 (仕組みと働き、本態性高血圧症、心筋梗塞)					
	4	呼吸器系 (仕組みと働き、急性気管支炎、急性肺炎)					
	5	消化器系 (仕組みと働き、胃・十二指腸疾患の主な検査、胃がん、肝・胆道系疾患の主な検査、ウイルス性肝炎)					
	6	血液系・腎・泌尿器系 (しくみと働き、血液疾患の主な検査、鉄欠乏性貧血、白血病、腎・泌尿器疾患、慢性糸球体肝炎、膀胱炎)					
評価方法	出席状況・定期試験						



科目名	薬学概論 I				講師名	中谷 治規	
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス <input type="checkbox"/> ITビジネス <input type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期 I	前期 II	後期 I	後期 II			
総回数	6				実務経験	管理薬剤師	
単位時間数	12				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習	
出版社名				書籍名			
東京丸の内出版				メディカルDクラークテキスト2			
概要	薬物の起源、治療薬の分類、薬物の人に対する作用および効果のあらわれ方、使用法など薬物に関する基礎知識を学ぶ。						
目標	医師事務作業補助者として働く上で必要となる薬に関する基礎知識を習得するとともに、医師事務作業補助技能認定試験の出題範囲(薬学一般)を学び合格を目指す。						
授業計画	1	オリエンテーション 薬品に関する公定書と法律					
	2	薬の名称及び種類(名称、種類、分類、医薬品の開発と承認)					
	3	医薬品と処方(貯蔵表と表示、取り扱い上の必須事項、処方)					
	4	薬物療法(薬物における作用、薬物動態)					
	5	薬物療法(薬物の投与経路)					
	6	薬物療法(薬物の毒性) 薬物の剤形					
評価方法	授業態度・出席状況・定期試験						

科目名	医療事務医科				講師名	西尾 直子			
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス <input type="checkbox"/> ITビジネス <input type="checkbox"/> システムエンジニア			
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ					
	2	5	4						
総回数	94				実務経験	医療事務の実務経験			
単位時間数	188				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習			
出版社名				書籍名					
東京丸の内出版				医科テキスト1・2・3・4    医科スタディブック1    医科ハンドブック					
社会保険研究所				医科診療報酬点数表					
ニチイ学館				しっかりわかる基礎ドリル    レセプト点検攻略ドリル					
ニチイ学館				受験対策問題集    技能審査問題集					
概要	医療事務に関する法規、医療機関の仕組み、医療費の仕組み、医療用語、レセプトの点検、基本業務について知識を身に着ける。								
目標	医療事務における点数の算定、事務に関する知識と技術を習得しメディカルクラーク(医科)への合格を目指す。								
授業計画	1	↑	医療制度の知識・法律関係	31	↑	病理診断	61	↑	画像診断
	2		医療機関と業務	32		病理診断問題	62		明細書作成・医事システム
	3		医療保険制度	33		リハビリテーション 放射線 精神科	63		明細書点検
	4		診療報酬・公費負担	34		入院	64		カルテ①②
	5		健康保険法	35		入院問題	65		カルテ③④
	6		療養の担当規則	36		注射	66		カルテ⑤⑥
	7	↓	保険外療養費	37		注射問題	67		カルテ⑦⑧
	8	↑	患者接遇マナー	38	↓	ハンドブック	68		カルテ⑨⑩
	9		受付の実際	39	}	過去問題演習・解答解説	69		公費負担の明細書
	10		医療人として守るべきこと	40			70	↓	保険請求
	11	↓	職場内のコミュニケーション	41			71	}	過去問題演習・解答解説
	12		診療報酬点数算定	42			72		
	13	↑	初診料と再診料	43			73		
	14		初診料と再診料問題	44	↑	画像診断	74		
	15		医学管理	45	↓	画像診断問題	75		
	16		医学管理問題	46		レセプト記載要領	76		
	17		投薬	47		診療報酬明細書	77		
	18		投薬問題	48	↑	患者情報	78		
	19		在宅医療	49		初診料と再診料	79		
	20		在宅医療問題	50		医学管理等	80		
	21		処置①	51		在宅医療	81		
	22		処置②	52		処置	82		
	23		処置問題	53		手術	83		
	24		手術①	54		麻酔	84		
	25		手術②	55		検査	85		
	26		手術問題	56		病理診断	86		
	27		検査①	57		リハビリ・精神・放射線	87		
	28		検査②	58		入院	88		
	29		検査③	59		投薬	～		
	30	↓	検査問題	60	↓	注射	94		
評価方法	授業態度、出席状況、提出物、小テスト、定期試験								

科目名	メディカルクラーク受付マナー				講師名	西尾 直子
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ		<input type="checkbox"/> ITビジネス
				2		<input type="checkbox"/> システムエンジニア
総回数	12				実務経験	医療事務の実務経験
単位時間数	24				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習
出版社名			書籍名			
ウイネット			医療事務スタッフのための ケア・コミュニケーション			
概要	「医療機関を利用するお客様(患者様・ご家族・業者など)」と「医療機関で働くスタッフ」とのコミュニケーションの考え方や重要性を学んでいきます。					
目標	基本知識や事例をとおして知識や表現力を身につけ病院実習に向かい、実習後は実習で感じた自分の今後の課題を考えていきます。					
授業計画	1	実習先概要・求める人材像を調べる				
	2	医療事務の心得とマナー				
	3	接遇の基本 コミュニケーション				
	4	身だしなみと第一印象				
	5	会計対応				
	6	苦情・クレーム対応				
	7	チームコミュニケーションの基本				
	8	患者さまの状況に応じた対応				
	9	個人情報保護				
	10	実習先PowerPoint発表会 評価シート記入				
	11	実習における注意点				
	12	レポート記入方法・お礼状の書き方				
評価方法	授業態度、出席状況、提出物、小テスト、定期試験					

科目名	コンピュータ概論				講師名	佐々木和歌子	
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス <input type="checkbox"/> ITビジネス <input type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ			
	5						
総回数	30				実務経験		
単位時間数	60				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書籍名				
実教出版			情報検定 情報活用試験3級 テキスト・問題集 2020年度版				
概要	情報科に主体的に対応するための知識、また、クライアント環境のパソコンの操作・利用と役割・機能、及び情報の利用、情報モラルに関わる基礎知識を学ぶ。						
目標	パソコンを利用する立場として情報化に主体的に対応するための基礎的な知識を身に付けるとも、情報検定情報活用試験3級の合格を目指す。						
授業計画	1	オリエンテーション 検定試験について パソコンの基礎(情報とは)					
	2	パソコンの構成と仕組み					
	3	入力装置・出力装置					
	4	保護記憶装置					
	5	入出力インタフェース					
	6	オペレーティングシステム					
	7	ファイルの管理					
	8	インターネット					
	9	インターネット					
	10	Webページの閲覧					
	11	電子メール					
	12	さまざまなアプリケーションソフト					
	13	情報社会とコンピュータ(コンピュータネットワーク技術の進歩)					
	14	情報社会とコンピュータ(ビジネスの変化)					
	15	情報社会とコンピュータ(働き方の変化)					
	16	情報社会の光と影					
	17	情報モラル(個人情報の保護)					
	18	情報モラル(知的財産権)					
	19	} 過去問題演習・解答解説					
	20						
	21						
	22						
	23						
	24						
	25						
	26						
	27						
	28						
	29						
	30	検定試験					
評価方法	出席状況・提出物・小テスト・定期試験						

科目名	情報処理試験対策A				講師名	福谷 紀子	
学年	1年				学科 (コース)	<input type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input checked="" type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期 I	前期 II	後期 I	後期 II			
	3	3					
総回数	36				実務経験	IT企業でのシステム開発経験	
単位時間数	72				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書籍名				
TAC			基本情報処理技術者 試験対策テキスト I【ベーステクノロジー編】				
概要	情報処理技術者試験出題範囲の中で、テクノロジー分野(基礎理論、アルゴリズムとプログラミング、コンピュータ構成要素、システム構成要素、ソフトウェア、ハードウェア)を学ぶ。						
目標	基本情報技術者試験午前試験(修了試験)とITパスポート試験の合格を目指す。						
授業計画	1	基礎理論			31	リスト構造	
	2	2進数表現			32	↓ 木構造	
	3	データ表現			33	システム構成	
	4	演算の関連知識			34	↓ システム形態	
	5	集合論・命題・論理式			35	↓ システムの性能	
	6	統計			36	↓ システムの信頼性	
	7	解析理論					
	8	↓					
	9	コンピュータの構成要素					
	10	制御装置					
	11	演算装置					
	12	記憶装置					
	13	入出力装置					
	14	入出力インターフェース					
	15						
	16	論理回路					
	17						
	18						
	19	↓					
	20	ソフトウェア					
	21	ソフトウェアの分類					
	22	タスク管理					
	23	メモリ管理					
	24	ファイル管理					
	25	言語処理					
	26						
	27						
	28	↓					
	29	アルゴリズムとデータ構造					
	30	スタックとキュー					
	評価方法	定期試験					

科目名	情報処理試験対策B				講師名	原 拓海	
学年	1年				学科 (コース)	<input type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input checked="" type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期 I	前期 II	後期 I	後期 II			
総回数	51				実務経験		
単位時間数	102				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書籍名				
TAC			基本情報技術者 試験対策テキストⅡ【システムの利用と開発】				
TAC			基本情報技術者 午前対策問題集				
概要	基本情報技術者試験の出題分野のうち、テクノロジー分野(ヒューマンインタフェース、マルチメディア、データベース、ネットワーク、セキュリティ、システム開発技術、ソフトウェア開発管理技術)を学ぶ。						
目標	基本情報技術者試験午前試験(修了試験)とITパスポート試験の合格を目指す。						
授業計画	1	・ヒューマンインタフェース			31	・ウォータフォールモデルの開発工程	
	2	・マルチメディア			32	・開発アプローチと図解技法(その1)	
	3	【ネットワーク】・ネットワークの基礎			33	・開発アプローチと図解技法(その2 オブジェクト指向)	
	4	・伝送制御			34	・ソフトウェア設計技法1	
	5	・ネットワークアーキテクチャ概要			35	・ソフトウェア設計技法2、コード作成	
	6	・OSI基本参照モデル(各層)			36	・テストの概要	
	7	・TCP/IP			37	・テストの技法と評価	
	8	・LAN			38	【ソフトウェア開発管理技術】・開発プロセスと手法、共通フレーム	
	9	・LANのアクセス制御			39	・部品化と再利用、開発環境の管理	
	10	・LAN間接続装置			40	【データベース】・データベースの導入	
	11	・WAN			41	・関係データベースの基礎とキー	
	12	前期Ⅱまとめ演習			42	・関係データベースの演算	
	13	【ネットワーク】・インターネットとTCP/IP			43	・正規化その1	
	14	・IPアドレスとルーティング			44	・正規化その2	
	15	・IPアドレスの管理			45	・正規化その3	
	16	・プライベートIPアドレスとグローバルIPアドレス			46	・SQL1、2	
	17	・TCPとUDP			47	・SQL3、4	
	18	・アプリケーションプロトコル			48	・DBMSとトランザクション、同時実行制御	
	19	・ネットワーク管理			49	・障害回復	
	20	【セキュリティ】・情報セキュリティマネジメント			50	後期Ⅰまとめ演習1	
	21	・リスクアセスメントとリスク対策			51	後期Ⅰまとめ演習2	
	22	・暗号化技術					
	23	・デジタル署名とPKI					
	24	・利用者認証					
	25	・インターネットのセキュリティ技術					
	26	・コンピュータウィルス対策					
	27	・ファイアウォール					
	28	・不正行為と対策方法					
	29	・セキュリティまとめ					
	30	【システム開発技術】・開発モデル					
評価方法	授業態度・出席状況・課題提出・定期試験						

科目名	情報処理試験対策C				講師名	佐々木和歌子	
学年	1年				学科 (コース)	<input type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input checked="" type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ			
	2	2	2				
総回数	50				実務経験		
単位時間数	100				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書籍名				
TAC			基本情報処理技術者 試験対策テキストⅢ【マネジメントと戦略編】				
TAC			基本情報技術者 午前対策問題集				
概要	情報処理技術者試験出題範囲の中で、マネジメント分野(プロジェクトマネジメント、サービスマネジメント)、ストラテジ分野(システム戦略、経営戦略、企業活動、法務)を学ぶ。						
目標	基本情報技術者試験午前試験(修了試験)とITパスポート試験の合格を目指す。						
授業計画	1	オリエンテーション(情報処理技術者試験について)	31	経営管理システム			
	2	↑ プロジェクトマネジメント	32	技術開発戦略			
	3	PMBOK、統合マネジメント	33	ビジネス・エンジニアリングシステム			
	4	ステークホルダー	34	e-ビジネス			
	5	スコープマネジメント	35	民生機器と産業機器			
	6	タイムマネジメント、コストマネジメント	36	企業活動			
	7	品質・人的資源マネジメント	37	経営組織			
	8	コミュニケーションマネジメント	38	IEとOR			
	9	リスク・調達マネジメント	39	品質管理の技法			
	10	▼	40	財務会計			
	11	↑ サービスマネジメント	41	▼ 法務			
	12	システム運用の基礎	42	知的財産権			
	13	サービスマネジメントのプロセス	43	セキュリティ関連法規			
	14	ファシリティマネジメント	44	労働関連・取引関連法規			
	15	システム監査	45	標準化組織と規格			
	16	内部統制	46				
	17		47				
	18	▼	48				
	19	↑ システム戦略	49				
	20	情報システム戦略	50				
	21	ビジネスモデルとEA					
	22	業務プロセス					
	23	ソリューションビジネス					
	24	システム活用促進・評価					
	25	システム化計画・要件定義					
	26	▲					
	27	経営戦略					
	28	経営戦略の基礎、手法					
	29	マーケティング					
	30	ビジネス戦略					
評価方法	出席状況・提出物・小テスト・定期試験						

科目名	資格試験対策				講師名	佐々木和歌子	
学年	1年				学科 (コース)	<input type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ			
総回数	12				実務経験		
単位時間数	24				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習	
出版社名				書籍名			
TAC				基本情報処理技術者 試験対策テキストⅠ【ベーステクノロジー編】			
TAC				基本情報処理技術者 試験対策テキストⅡ【システムの利用と開発編】			
TAC				基本情報処理技術者 試験対策テキストⅢ【マネジメントと戦略編】			
概要	情報処理試験対策A、B、Cの授業で得た知識をもとに、ITパスポート試験の対策を行う。						
目標	ITパスポート試験合格。						
授業計画	1	オリエンテーション ITパスポート試験について					
	2	ITパスポート試験過去問題演習と解答・解説					
	3	↑ ↓					
	4						
	5						
	6						
	7						
	8						
	9						
	10						
	11						
	12						
評価方法	出席状況・提出物・定期試験						



科目名	基本情報対策A				講師名	原 拓海	
学年	1年				学科 (コース)	<input type="checkbox"/> 医療ビジネス <input type="checkbox"/> ITビジネス <input checked="" type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ			
		1	2	4			
総回数	56				実務経験		
単位時間数	112				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書籍名				
TAC			基本情報技術者 午前対策問題集				
TAC			基本情報技術者 試験対策テキストⅠ・Ⅱ				
概要	基本情報技術者試験のうち、ITパスポート試験の出題分野を除く午前試験対策及び午後試験対策を行う。						
目標	基本情報技術者試験講座修了試験の合格 基本情報技術者試験の合格						
授業計画	1	オリエンテーション 情報処理技術者試験について	31	↓ 午後試験 過去問題、練習問題の実施 解説 ↑			
	2	基本情報技術者試験講座修了試験 対策	32				
	3		33				
	4	コンピューターのデータ表現	34				
	5	補助記憶装置	35				
	6	情報処理システムの評価	36				
	7	マルチメディア	37				
	8	OS	38				
	9	データベースの概要	39				
	10	SQL	40				
	11	インターネット	41				
	12	ネットワークアーキテクチャ	42				
	13	ネットワークの仕組み	43				
	14	情報セキュリティの概要	44				
	15	情報セキュリティ対策	45				
	16		46				
	17	その他、試験への出題が予想される分野を学習	47				
	18		48				
	19		49				
	20		50				
	21		51				
	22	基本情報技術者試験 午後試験 対策	52				
	23	データ構造とアルゴリズム	53				
	24	データ構造	54				
	25	探索	55				
	26	ソート	56				
	27		57				
	28		58				
	29		59				
	30		60				
評価方法	授業態度・出席状況・課題提出・定期試験						

科目名	基本情報対策B				講師名	福谷 紀子		
学年	1年				学科 (コース)	<input type="checkbox"/> 医療ビジネス <input type="checkbox"/> ITビジネス <input checked="" type="checkbox"/> システムエンジニア		
時間数/(週)	前期 I	前期 II	後期 I	後期 II				
総回数	19				実務経験	IT企業でのシステム開発経験		
単位時間数	38				授業方法	<input type="checkbox"/> 講義 <input checked="" type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習		
出版社名				書籍名				
実教出版				基本情報技術者試験 表計算 ～Excelで学ぶプログラム言語 表計算ソフト～				
概要	基本情報試験 午後試験のうち、ソフトウェア開発分野:表計算問題の解法を学ぶ							
目標	1. 各セルごとの関数や演算を適宜参照し合うことによって、ロジックが実現できる 2. 基本情報技術者試験の合格を目指す(ソフトウェア開発分野)							
授業計画	1	表計算の基礎						
	2	↓ ・参照、セル範囲、論理演算						
	3	関数の利用方法						
	4	↓ ・データ検索						
	5	↓ ・集計処理						
	6	↓						
	7	処理の自動化						
	8	↓ ・マクロプログラミング						
	9	↓ ・業務アプリケーションの開発						
	10							
	11	↓						
	12	表計算アルゴリズム						
	13	↓ ・テーマ別表計算の解法						
	14							
	15	↓						
	16	過去問題演習・解答解説						
	17	↓						
	18							
	19	↓						
評価方法	課題提出・定期試験							

科目名	アルゴリズム I				講師名	原 拓海	
学 年	1年				学 科 (コース)	<input type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input checked="" type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期 I	前期 II	後期 I	後期 II			
	1						
総回数	6				実務経験		
単位時間数	12				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書 籍 名				
翔泳社			情報処理教科書 基本情報技術者試験のアルゴリズム問題がちゃんと解ける本 第2版				
概要	データ構造とアルゴリズムについて学ぶ。						
目標	データ構造について理解を深める。 制御構文について理解し、代表的なアルゴリズムをトレースする力を身に付ける。						
授業計画	1	アルゴリズムとデータ構造について					
	2	疑似言語について					
	3	制御構文					
	4	▲					
	5	代表的なアルゴリズム					
	6	▼					
	評価方法	授業態度・出席状況・課題提出・定期試験					

科目名	アルゴリズムⅡ				講師名	原 拓海	
学 年	1年				学 科 (コース)	<input type="checkbox"/> 医療ビジネス <input type="checkbox"/> ITビジネス <input checked="" type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ			
総回数	12				実務経験		
単位時間数	24				授業方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書 籍 名				
翔泳社			情報処理教科書 基本情報技術者試験のアルゴリズム問題がちゃんと解ける本 第2版				
概要	データ構造とアルゴリズムについて学ぶ。 基本情報技術者試験「アルゴリズム」分野の対策を行う。						
目標	基本情報技術者試験に出題される「アルゴリズム」分野の問題について データ構造とアルゴリズムを理解し、解答する力を身に付ける。						
授業計画	1	計算量について					
	2	▲ 代表的なアルゴリズム					
	3						
	4	▼					
	5	▲ アルゴリズム問題演習					
	6						
	7						
	8						
	9						
	10						
	11						
	12	▼					
評価方法	授業態度・出席状況・課題提出・定期試験						

科目名	ビジネスアプリケーション実習 I				講師名	松本 好美	
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input checked="" type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期 I	前期 II	後期 I	後期 II			
	5	2					
総回数	42				実務経験		
単位時間数	84				授業方法	<input type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input checked="" type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書籍名				
FOM			よくわかる Microsoft Word 2016 & Microsoft Excel 2016 & Microsoft PowerPoint 2016 <改訂版>				
概要	Microsoft Word Excel PowerPointとメール操作を学ぶ。						
目標	Microsoft Word Excel PowerPointの基本操作を習得する。						
授業計画	1	Word画面構成			31	PowerPoint画面構成 入力	
	2	入力基礎			32	スライド作成	
	3	USBメモリの取扱			33	画面の切り替え・デザイン	
	4	タイピング			34	SmartArt	
	5	ページ設定			35	アニメーション	
	6	文字書式			36	] スライド課題作成	
	7	インデント			37		
	8	] タブ設定			38		
	9				39	プレゼン発表	
	10	ThunderbirdPortableについて			40	] Word・Excel練習問題	
	11	ThunderbirdPortableメール設定			41		
	12	メールの送受信			42		
	13	アドレス帳					
	14	メールの転送					
	15	添付ファイル					
	16	Excel画面構成 基本操作					
	17	計算式					
	18	SUM					
	19	AVERAGE					
	20	MAX					
	21	MIN					
	22	COUNT・COUNTA					
	23	RANK.EQ					
	24	IF					
	25	書式設定					
	26	罫線設定					
	27	グラフ					
	28	並べ替えとフィルタ					
	29	Word表作成					
	30	表の編集					
評価方法	授業態度・出席状況・課題提出・定期試験						

科目名	ビジネスアプリケーション実習Ⅱ				講師名	松本 好美	
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ			
総回数	25				実務経験		
単位時間数	50				授業方法	<input type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input checked="" type="checkbox"/> 実習	
出版社名				書籍名			
中央職業能力開発協会				コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門 3級 練習問題集			
中央職業能力開発協会				コンピュータサービス技能評価試験 表計算部門 3級 練習問題集			
概要	コンピュータサービス技能評価試験対策						
目標	コンピュータサービス技能評価試験ワープロ部門と表計算部門の合格を目指す。						
授業計画	1	CS検定について					
	2	Word 書式設定					
	3	ページ設定					
	4	表と罫線の設定					
	5	文字効果					
	6	Word問題集					
	7						
	8						
	9						
	10						
	11	模擬試験					
	12						
	13						
	14	Excel 書式設定					
	15	TODAY関数 NOW関数					
	16	並べ替えとフィルタ					
	17	グラフ設定					
	18	Excel問題集					
	19						
	20						
	21						
	22	模擬試験					
	23						
	24						
	25						
26							
27							
28							
29							
30							
評価方法	授業態度・出席状況・課題提出・定期試験						

科目名	データベース実習				講師名	町田 知子	
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス <input type="checkbox"/> ITビジネス <input type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ			
			2	2			
総回数	38				実務経験		
単位時間数	76				授業方法	<input type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input checked="" type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書籍名				
ウイネット			Access2016クイックマスター				
サーティファイ			Accessビジネスデータベース技能認定試験 問題集(2016対応)				
概要	データベースソフトAccessを用いて、データベースの基礎と基本的な操作方法を学ぶ。						
目標	データベースの概要を理解し、Accessビジネスデータベース技能検定試験3級の取得を目指す。						
授業計画	1	データベースの概念			31	検定対策練習	
	2	テーブルの作成			32	検定対策練習	
	3	テーブルの編集			33	検定対策練習	
	4	選択クエリの作成			34	検定対策練習	
	5	レコードの並べ替え・抽出			35	検定対策練習	
	6	演算フィールドの作成			36	模擬問題練習	
	7	フォームの作成			37	模擬問題練習	
	8	フォームの編集			38	模擬問題練習	
	9	レポートの作成・編集					
	10	リレーションシップ					
	11	メイン/サブフォームの作成					
	12	マクロの作成と実行					
	13	復習問題練習					
	14	復習問題練習					
	15	データベースの設計					
	16	テーブルの作成					
	17	フォームの作成					
	18	パラメータクエリ					
	19	レポートの集計・グループ化					
	20	集計クエリ					
	21	アクションクエリ					
	22	復習問題練習					
	23	復習問題練習					
	24	宛名ラベル作成練習					
	25	検索フォーム作成練習					
	26	Like演算子 In演算子					
	27	関数練習					
	28	関数練習					
	29	関数練習					
	30	関数練習					
評価方法	授業態度・出席状況・提出物・小テスト・定期試験						

科目名	データベース実習 I				講師名	福谷 紀子	
学年	1年				学科 (コース)	<input type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input checked="" type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期 I	前期 II	後期 I	後期 II			
			2	2			
総回数	38				実務経験	IT企業でのシステム開発経験	
単位時間数	76				授業方法	<input type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input checked="" type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書籍名				
ウイネット			Access2016クイックマスター				
サーティファイ			Accessビジネスデータベース技能認定試験 問題集(2016対応)				
概要	MS-Accessを用いて、ビジネス社会において必須であるデータベースの活用技術を習得する。 本講座では、データベースの基本的な機能や操作方法について扱う。						
目標	1. MS-Access の基本操作を習得する 2. サर्टイファイAccessビジネスデータベース技能認定試験 3級の合格を目指す						
授業計画	1	データベースとは			31	↓	・画面遷移 ・信頼性設計 ・VBAの利用
	2	Accessの基本操作			32		
	3	・テーブル			33		
	4	・クエリ			34		
	5	・フォーム			35		
	6	・レポート			36		
	7	・マクロ			37		
	8	・リレーションシップ			38		
	9						
	10						
	11						
	12	サンプルシステムの作成					
	13						
14							
15							
16							
17							
18							
19	過去問題演習・解答解説						
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28	DBシステム構築技法						
29	・データ分析						
30	・業務分析						
評価方法	定期試験						



科目名	画像編集				講師名	松本 好美	
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ			
総回数	25				実務経験		
単位時間数	50				授業方法	<input type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input checked="" type="checkbox"/> 実習	
出版社名				書籍名			
ソーテック社				PhotoshopスーパーリファレンスCC 2019 - CS6対応			
概要	業界標準であるドローソフトAdobe Photoshopの基本操作、基礎的なデザインを学ぶ。						
目標	Adobe Photoshopの基礎的知識を習得する。						
授業計画	1	Phtoshopについて					
	2	選択範囲					
	3	基本ツール					
	4						
	5	色の設定					
	6	グラデーション					
	7	レイヤーの操作					
	8	合成					
	9	描画モード					
	10	文字の入力					
	11	課題作成					
	12	画質調整					
	13						
	14	フィルタ					
	15						
	16	レイヤースタイル					
	17	レイヤーマスク					
	18	塗りつぶしレイヤー					
	19	調整レイヤー					
	20	コンテスト出品作品作成、課題作成等					
	21						
	22						
	23						
	24						
	25						
評価方法	授業態度・出席状況・課題提出・定期試験						

科目名	ホームページ作成				講師名	松本 好美	
学年	1年				学科 (コース)	<input checked="" type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input checked="" type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ			
		1	1	1			
総回数	25				実務経験		
単位時間数	50				授業方法	<input type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input checked="" type="checkbox"/> 実習	
出版社名				書籍名			
ソフトバンククリエイティブ				スラスラわかるHTML&CSSのきほん 第2版			
ウイネット				WEBクリエイター能力認定試験 スタンダード問題集(HTML5対応)			
概要	HTML5・CSS3の基礎を学ぶ						
目標	HTML5・CSS3を学びWEBクリエイター認定試験の合格を目指す						
授業計画	1	Webサイトとその構成要素					
	2	HTMLの基本的な書式					
	3	基本のタグ					
	4	見出し					
	5	段落					
	6	リスト					
	7	リンクと画像の挿入					
	8	セクショニング・コンテンツ					
	9	CSSの基礎					
	10	HTMLとCSSファイルのリンク					
	11	セレクト					
	12	背景色、フォントの設定					
	13	ボックスモデル					
	14	テーブル					
	15	行揃え					
	16	リンクのスタイル					
	17	フロートとテーブルのスタイル					
	18	フォームの作成					
	19	レスポンシブWebデザイン					
	20	WEBクリエイター認定試験対策					
	21						
	22						
	23						
	24						
	25						
評価方法	授業態度・出席状況・課題提出・定期試験						

科目名	C言語プログラミング I				講師名	福谷 紀子
学年	1年				学科 (コース)	<input type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input checked="" type="checkbox"/> システムエンジニア
時間数/(週)	前期 I	前期 II	後期 I	後期 II		
	1					
総回数	6				実務経験	IT企業でのシステム開発経験
単位時間数	12				授業方法	<input type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input checked="" type="checkbox"/> 実習
出版社名			書籍名			
実教出版			初級C言語 ～やさしいC～			
概要	C言語を例に、プログラミングの手順を理解する					
目標	1. プログラミングのためのPC操作ができる 2. 簡単なプログラムの作成と実行ができる					
授業計画	1	プログラミングとは				
	2	変数				
	3	画面への表示				
	4	簡単な計算				
	5	キーボードからの読み込み				
	6	修了試験				
	評価方法	定期試験				

科目名	Illustrator基礎				講師名	松本 好美	
学年	1年				学科 (コース)	<input type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ			
		2	2	2			
総回数	31				実務経験		
単位時間数	62				授業方法	<input type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input checked="" type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書籍名				
ソーテック社			IllustratorスーパーリファレンスCC 2019 - CS6対応				
概要	業界標準であるドローソフトAdobe Illustratorの基本操作、基礎的なデザインを学ぶ。						
目標	Adobe Illustratorの基礎的知識を習得する。						
授業計画	1	Illustratorについて	31	コンテスト出品作品作成・課題作成等			
	2	移動と調整					
	3	塗と線					
	4	図形、変形					
	5	直線					
	6	曲線					
	7	文字の入力と編集					
	8	ベジェ曲線					
	9						
	10	複数オブジェクトの編集					
	11	アンカーポイントとハンドルの操作					
	12	グラデーション					
	13	パターン					
	14	アピアランス					
	15	不透明度					
	16	効果による変形					
	17	クリッピングマスク					
	18	スライス					
	19	遠近オブジェクト					
	20	3D効果					
	21	エンベロープ					
	22	ロゴ					
	23	地図					
	24	コンテスト出品作品作成・課題作成等					
	25						
	26						
	27						
	28						
	29						
	30						
評価方法	授業態度・出席状況・課題提出・定期試験						

科目名	Webプログラミング基礎				講師名	伊藤 剛		
学年	1年				学科 (コース)	<input type="checkbox"/> 医療ビジネス <input checked="" type="checkbox"/> ITビジネス <input type="checkbox"/> システムエンジニア		
時間数/(週)	前期 I	前期 II	後期 I	後期 II		3		
総回数	18				実務経験	IT企業でのシステム開発経験		
単位時間数	36				授業方法	<input type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input checked="" type="checkbox"/> 実習		
出版社名				書籍名				
技術評論社				3ステップでしっかり学ぶ JavaScript入門 改訂2版				
概要	JavaScriptによるクライアントサイドWebプログラミングの基礎							
目標	JavaScriptの基本的な文法を理解する。JavaScriptを使った動的なWebページ作成の基礎知識を習得する。							
授業計画	1	JavaScriptとは、オブジェクトベース言語について						
	2	JavaScriptの記述方法						
	3	オブジェクト、メソッド、プロパティ、変数、四則演算、ダイアログの表示						
	4	変数、文字列の操作、計算式の優先順位、入力ダイアログを使った画面の作成						
	5	条件分岐 (if ~ else文)						
	6	条件分岐 (switch~case文)						
	7	処理の繰り返し (for文)						
	8	for文の練習課題						
	9	処理の繰り返し (while文)						
	10	while文の練習課題						
	11	練習課題作成 (文字列の出力、ダイアログ、変数、四則演算、条件判定、繰り返し文)						
	12	↓						
	13							
	14							
	15	ユーザー定義関数						
	16	変数の有効範囲						
	17	オブジェクトの操作 (Dateオブジェクト)						
	18	Dateオブジェクトのさまざまなメソッドの利用						
評価方法	出席状況、授業態度、演習課題、期末試験							

科目名	C言語プログラミングⅡ				講師名	福谷 紀子	
学年	1年				学科 (コース)	<input type="checkbox"/> 医療ビジネス <input type="checkbox"/> ITビジネス <input checked="" type="checkbox"/> システムエンジニア	
時間数/(週)	前期Ⅰ	前期Ⅱ	後期Ⅰ	後期Ⅱ			
総回数	82				実務経験	IT企業でのシステム開発経験	
単位時間数	164				授業方法	<input type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input checked="" type="checkbox"/> 実習	
出版社名			書籍名				
実教出版			初級C言語 ～やさしいC～				
サーティファイ			3級過去問題集				
サーティファイ			2級過去問題集				
概要	C言語を使って、各種基本アルゴリズムの適切な(理路整然とした)プログラムを作成する。						
目標	1. 策定したアルゴリズムをC言語で実装するために、C言語の文法を理解する共に、プログラム設計の基礎を学ぶ 2. サーティファイC言語能力検定3級及び2級の合格を目指す 3. 基本情報技術者試験の合格を目指す(ソフトウェア開発分野)						
授業計画	1	処理の流れ	31		61	・ファイル処理	
	2	↓ 分岐構造	32	ポインタの基礎	62	・再帰	
	3	↓ 繰り返し構造	33	配列とアドレス	63		
	4		34	↓	64		
	5		35	構造体	65		
	6	↓	36	構造体の利用	66		
	7	配列	37	構造体配列	67	サーティファイ2級過去問解説	
	8	↓ 1次元配列	38	構造体のポインタ操作	68		
	9	↓ 2次元配列	39	↓	69		
	10		40	ファイル処理	70		
	11	↓	41	ファイル処理の流れ	71		
	12	文字配列	42	↓	72		
	13	↓ 文字列	43	↓	73		
	14		44	標準関数	74		
	15	↓	45	↓	75		
	16	関数	46	math.h	76		
	17	↓ 関数の構造	47	time.h	77		
	18	↓ 標準関数	48	string.h	78		
	19		49	stdlib.h	79	基本情報過去問解説	
	20	サーティファイ3級過去問解説	50	関数のインターフェース	80		
	21		51	↓	81		
	22		52	↓	82		
	23		53	↓			
	24		54	記憶クラス			
	25		55	↓			
	26		56	演習問題			
	27		57	・ビット処理			
	28		58	・リスト処理			
	29	ポインタ	59	・木構造の処理			
	30		60	・メモリの動的割当			
評価方法	プログラミング作法、定期試験						

